

Guida Hamilton

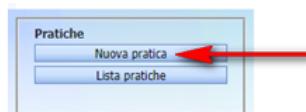
Versione 10.4

Descrizione Servizio

Il servizio consente di richiedere i documenti anagrafici senza recarti direttamente presso l'ufficio.

Nuova Pratica

Per l'inserimento di una nuova richiesta cliccare l'omonima funzione “Nuova pratica”:



Selezionare la prestazione di interesse tra

- Eredi Accettazione Eredita
- Rintraccio Eredi
- Verifica Residenza
- Certificato

Richiesta di nuova pratica

Voce di contratto* **Selezione la prestazione** 

Nominativo*

Codice fiscale+

Partita IVA+

No. REA e CCIAA+

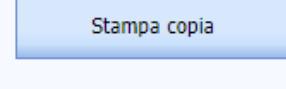
Località Prov. Luogo CAP

Indirizzo

Telefono

Note

Invia la richiesta 

Stampa copia 

* campi obbligatori + specificare almeno uno dei campi

Inserire i campi obbligatori

- “Nominativo”
- un campo tra “Codice Fiscale” / “Partita IVA” / “Numero REA e CCIAA”

e cliccare il pulsante “Invia la richiesta”:

Richiesta di nuova pratica

Voce di contratto* EREDI ACCETTAZIONE EREDITA 20gg ▾

Nominativo* Mario Rossi

Codice fiscale+ Partita IVA+

No. REA e CCIAA+ ▼

Località Prov. ▼ Luogo ▼ CAP

Indirizzo

Telefono

Note

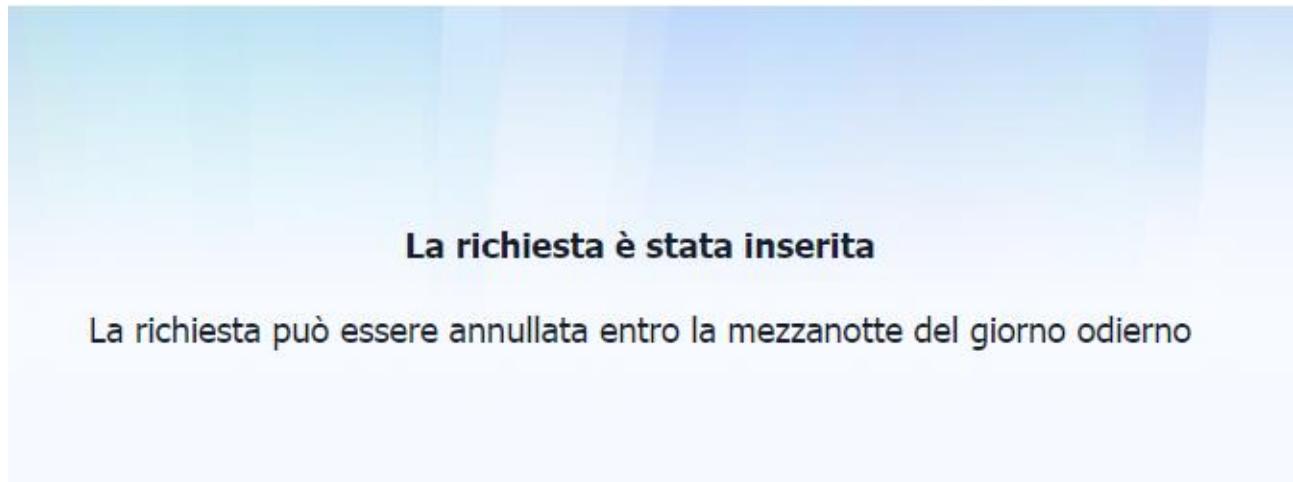
Invia la richiesta ↑

Stampa copia

* campi obbligatori + specificare almeno uno dei campi

È possibile inserire inoltre altri dati utili alla pratica quali
“Località” / “Indirizzo” / “Telefono” / “Note”

Il seguente messaggio conferma l'avvenuto inserimento della richiesta.



Se si sceglie “Certificato” come prestazione, è obbligatorio scegliere anche il tipo di certificato:

Richiesta di nuova pratica

Voce di contratto*	CERTIFICATO	<input type="button" value="Invi la richiesta"/>
	Selezione il certificato	
	Selezione il certificato	<input type="button" value="Stampa copia"/>
Nominativo*	AIRE - 20gg CONTESTUALE CUMULATIVO - 20gg DI CITTADINANZA - 20gg DI ESISTENZA IN VITA - 20gg DI MATRIMONIO - 20gg DI MORTE - 20gg DI NASCITA - 20gg DI RESIDENZA - 20gg RESIDENZA E STATO FAMIGLIA AIRE - 20gg STATO FAMIGLIA - 20gg STATO LIBERO - 20gg STORICO DI MATRIMONIO - 20gg VARI - 20gg VEDOVILE - 20gg	
Codice fiscale+		
Partita IVA+		
No. REA e CCIAA+		
Località*		
Indirizzo		
Telefono		
Note		

* campi obbligatori + specificare almeno uno dei campi

E' possibile ricevere anche il certificato in cartaceo sputnando l'opzione

Inviare documento cartaceo; inserire indirizzo nel campo Note (verificare i costi aggiuntivi a listino)

È necessario inserire l'indirizzo per la ricezione all'interno del campo "Note"

Richiesta di nuova pratica

Voce di contratto*	CERTIFICATO	<input type="button" value="Invi la richiesta"/>		
	DI MATRIMONIO - 20gg			
	<input checked="" type="checkbox"/> Inviare documento cartaceo; inserire indirizzo nel campo Note			
Nominativo*				
Codice fiscale+				
Partita IVA+				
No. REA e CCIAA+				
Località* Prov.		Luogo	CAP	
Indirizzo				
Telefono				
Note				

* campi obbligatori + specificare almeno uno dei campi

Nel caso il sistema rilevasse una doppia richiesta per lo stesso servizio e parametri, è necessario spuntare l'opzione Forza nuova richiesta per lo stesso nominativo

Richiesta di nuova pratica

E' già stata fatta una richiesta con lo stesso CF in data 07/07/2017 11:47:27; usare il flag per forzare

Voce di contratto* EREDI ACCETTAZIONE EREDITA 20gg ▼
Nominativo* PROVA TEST
Codice fiscale+
Partita IVA+
No. REA e CCIAA+
Località Prov. ▼ Luogo ▼ CAP 00131
Indirizzo
Telefono
Note PROVA SUPPORTO TECNICO VISURA

Invia la richiesta

Forza nuova richiesta per lo stesso nominativo

Stampa copia

* campi obbligatori + specificare almeno uno dei campi

Il pulsante “Stampa copia” permette semplicemente di stampare la pagina di richiesta:

Richiesta di nuova pratica

Voce di contratto* Seleziona la prestazione ▼
Nominativo*
Codice fiscale+
Partita IVA+
No. REA e CCIAA+
Località Prov. ▼ Luogo ▼ CAP □
Indirizzo
Telefono
Note

Invia la richiesta

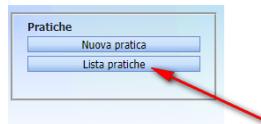
Stampa copia

* campi obbligatori + specificare almeno uno dei campi

Annulla Inserimento

E' possibile annullare la richiesta entro la mezzanotte del giorno dell' inserimento.

Accedere nella sezione "Lista pratiche"



selezionare lo stato "Richieste" e cliccare ANNULLA:

confermare l'annullamento cliccando OK:

Conferma annullamento

OK

Indietro

La richiesta è stata annullata

L'importo addebitato verrà automaticamente stornato.

Liste Pratiche

Nella sezione Liste Pratiche è possibile monitorare lo stato delle richieste.



Nel dettaglio:

Consegnate: richieste evase e per le quali è possibile scaricare il documento.

Le richieste rimarranno disponibili per 365 giorni.

In lavorazione: richieste in attesa di evasione.

Richieste: richieste appena inserite e che è possibile ancora annullare.

In errore: richieste non evadibili.

Annullamento: richieste annullate.

N.b.: per il servizio “Verifica Residenza” che consente di individuare l’attuale residenza senza supporto di certificazione cartacea rilasciata dai competenti uffici, si avvisa che

- per motivi di privacy il comune interrogato potrebbe non confermare l’ultima residenza reperita

- la ricerca viene **sempre** effettuata su base nazionale.